Zajištění pozůstalosti

Ztráta blízkého je vždy velmi těžká. Vedle smutku je ale nutné postarat se i o praktické kroky – od zajištění pohřbu, přes vystavení úmrtního listu až po vyřízení majetkových a administrativních záležitostí.

První kroky:

- Přivolat lékaře, který vystaví list o prohlídce zemřelého.
- Kontaktovat pohřební službu – zajistí převoz těla a domluvu pohřbu.
- Požádat o úmrtní list na matrice (často vyřizuje i pohřební služba).
- Začít řešit byt, smlouvy, instituce.

Důležité podpory:

- Pohřební služba – obřad, převoz, květiny, parte, úřední formality.
- Úřad práce – pohřebné 5 000 Kč (za splnění podmínek).
- Psycholog, krizová linka, duchovní – pomoc v těžkém období.

Kde hledat pomoc:

- matrika – vystavení úmrtního listu
- pohřební služby – kompletní servis
- Úřad práce – žádost o pohřebné
- poradny a podpůrné skupiny – sdílení a psychická podpora

Co nezapomenout:

- zabezpečit byt/dům, postarat se o domácí mazlíčky,
- ukončit smlouvy (energie, internet, telefon, banka),
- informovat instituce (pojišťovna, zaměstnavatel, sociální správa),
- uchovat doklady a cennosti.

Tip pro pečující:

Nemusíte vše zvládnout sami. Požádejte o pomoc rodinu, přátele nebo odborníky – a nezapomeňte pečovat i o sebe.

HRADECKÝ VENKOV